

## Cómo empezar

Una vez instalado el Programa, entras en Complementos y verás un flamante Impuesto Sociedades Bizkaia. Recuerda que el Programa no, pero el Módulo de Impresión, hay que instalarlo en todos los ordenadores desde los que vayas a Imprimir. **Si tienes ya instalado el programa del Impuesto de la diputación, no hace falta que te bajes ni instales el módulo de impresión.**

Para confeccionar una Declaración, entra directamente en **Declaración**, pon Ejercicio y Empresa, te pregunta el Tipo de Declaración y ya está.

Si quieres Confeccionar las Declaraciones de todas o varias Empresas a la vez, entra en **Confección**, selecciona el tipo de estado contable que quieras, lista las Empresas, Marca las que quieras Confeccionar y realiza la Confección.

## Teclas de Función

Además de los distintos menús de Opciones, Edición, Páginas, Ventanas, Balances, etc... destacamos como más usuales las siguientes:

**F2** En Declaración, desde Empresa te da las Declaraciones que tienes hechas.

**May+F2** En Declaración, desde Empresa te da el listado de todas las Empresas.

Con una Declaración en pantalla:

**Letras en rojo o casillas en gris con numeración en blanco**, quiere decir que esa partida contiene un desglose de la información, al que puedes acceder bien tecleando la letra en cuestión, o bien pinchando en las Iker-Casillas color gris.

**F4 y F3** Sirve para avanzar y retroceder por las páginas de la Declaración.

**F8** En los campos de NIF da el dígito o la letra de Control.

**Ctrl+P** Imprime un Listado de las Declaraciones Confeccionadas.

**Ctrl+B** Imprime un Borrador.

**Alt+P** **Depósito de Cuentas**, con los datos de Sociedades. Imprime:

**Datos Generales de Identificación.**

**Balance.**

**Cuenta de Pérdidas y Ganancias.**

**F4** En los campos de Aplicado nos lleva el Anterior a dicho Campo.

No se imprimen el **Nº de Páginas presentadas al Depósito**, porque se supone que adjuntarás alguna más con la memoria, etc.

## Estructuras que utilizamos para la confección del 200

### PYMES

200 Bizkaia PYMES 2008 Balance.INF

200 Bizkaia PYMES 2009 PyG.INF

200.- Bizkaia PYMES 2009. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.PNT

## **ABREVIADA**

200 Bizkaia Abreviado 2008 Balance.INF

200 Bizkaia Abreviada 2009 PyG.INF

200.- Bizkaia Abreviado 2009. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.PNT

200.- Bizkaia 2008. E. Abreviado de Cambios en el P. N.PN

## **NORMAL**

200 Bizkaia Normal 2008 Balance.INF

200 Bizkaia Normal 2009 PyG.INF

200.- Bizkaia Normal 2009. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.PNT

200.- Bizkaia 2008. E. Normal de Cambios en el P. N.PN

## **PATRIMONIAL**

200 Bizkaia Ingresos Íntegros Patrimoniales 2009.INF

## **COOPERATIVAS (Novedad en el Ejercicio 2011)**

### **PYMES**

C200 Bizkaia PYMES 2011 Cooperativa Balance.INF

C200 Bizkaia PYMES 2011 Cooperativa PyG.INF

C200.- Bizkaia PYMES Coop. 2011. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.PNT

### **ABREVIADA**

C200 Bizkaia Abreviado 2011 Cooperativa Balance.INF

C200 Bizkaia Abreviada 2011 Cooperativa PyG.INF

C200.- Bizkaia Abreviado Coop. 2011. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.PNT

C200.- Bizkaia 2011. E. Abreviado de Cambios Cooperativas en el P. N.PN

### **NORMAL**

C200 Bizkaia Normal 2011 Cooperativa Balance.INF

C200 Bizkaia Normal 2011 Cooperativa PyG.INF

C200.- Bizkaia Normal Coop. 2011. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.PNT

C200.- Bizkaia 2011. E. Normal de Cambios Cooperativas en el P. N.PN

Las de Balance y Cuenta de Resultados están en **Gestión Financiera, Informes** y las de Patrimonio Neto dentro de **Gestión Contable** en su apartado correspondiente.

## Comprobaciones que realiza el Programa Foke

**Ctrl+F7** Hemos puesto las comprobaciones más evidentes.

Cuando el Programa da el mensaje: **“Posiblemente Sin Errores”**, quiere decir que no se ha encontrado nada dentro de nuestras comprobaciones, pero no quiere decir que no tengáis un importe en una casilla que no se corresponda con la realidad, y como esto tampoco es Lourdes, puede ser que demos algunos errores que no tendríamos que dar. Para comprobar si efectivamente cuela, puedes hacer una impresión del Borrador, que está validada por el Módulo de Hacienda Foral.

Si ves alguna comprobación más que pueda ser útil no dejes de decírnoslo para futuras ocasiones. **Gracias.**